

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

pro obor vzdělání

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost Dodatek č. 1

Název školního vzdělávacího programu

Veřejnosprávní činnost

Kód a název oboru vzdělání

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

Délka a forma studia

čtyřleté denní studium

Stupeň vzdělání

střední vzdělání s maturitní zkouškou

Platnost ŠVP

od 1. září 2022

Platnost Dodatku č. 1

od 1. září 2025

Identifikační údaje

Název školy	Obchodní akademie a Střední odborná škola cestovního ruchu
Adresa	565 01 Choceň, T. G. Masaryka 1000
Zřizovatel	Pardubický kraj 532 11 Pardubice, Komenského náměstí 125
Název školního vzdělávacího programu	Veřejnosprávní činnost
Kód a název oboru vzdělání	68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
Stupeň poskytovaného vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia	čtyřleté denní studium
Jméno ředitele	Ing. Markéta Drahošová
Koordinátor	Mgr. Hana Martinková
Zpracoval	Mgr. Hana Martinková Mgr. Hana Šedová
Telefon	+420 465 471 338
Fax	+420 465 471 920
E-mail	oachocen@oa-chocen.cz
Web	www.oa-chocen.cz
Platnost ŠVP	od 1. září 2022
Platnost Dodatku č. 1	od 1. září 2025

Schvalovací doložka:

Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu Veřejnosprávní činnost pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost (č. j. OACHo 571/2022 ze dne 11. května 2022) byl schválen rozhodnutím ředitelky Obchodní akademie a Střední odborné školy cestovního ruchu dne 30. dubna 2025.

Změnový list

Název školy	Obchodní akademie a Střední odborná škola cestovního ruchu
Adresa	565 36 Choceň, T. G. Masaryka 1000
Název školního vzdělávacího programu	Veřejnosprávní činnost
Kód a název oboru vzdělání	68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
Stupeň poskytovaného vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia	čtyřleté denní studium

Na základě Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění vzdělávací oblast s názvem „Vzdělávání v informačních a v komunikačních technologiích“ (dále jen „Vzdělávání v ICT“) v rámcových vzdělávacích programech středního odborného vzdělávání (dále jen „RVP SOV“) kategorie dosaženého vzdělání E, J, H, M, LO a L5 č. j.: MŠMT-17140/2023-5 z 22. srpna 2023 s účinností od 1. září 2023 (dále jen opatření MŠMT) se Dodatkem č. 1, schváleným dne 30. dubna 2025, č. j. OACHo 922/2025, **mění školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost** pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, schválený dne 11. května 2022 pod č. j. OACHo 571/2022 **pro druhý, třetí a čtvrtý ročník s účinností od 1. září 2025 takto:**

Změna 1 Změna terminologie v ŠVP.....	3
Změna 2 Změna zkratky předmětu Písemná a elektronická komunikace	3
Změna 3 Předmět Informatika	4
Změna 4 Předmět Anglický jazyk	11
Změna 5 Předmět Ruský jazyk	21

Změna 1 Změna terminologie v ŠVP

V celém textu ŠVP je nově používána terminologie v souladu s Opatřením MŠMT:

1. V oblasti Klíčových kompetencí se Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi mění na novou klíčovou kompetenci Digitální kompetence.
2. V oblasti Průřezová témata se průřezové téma Informační a komunikační technologie mění za nové průřezové téma Člověk a digitální svět.

Změna 2 Změna zkratky předmětu Písemná a elektronická komunikace

Od 1. září 2025 se mění zkratka pro předmět Písemná a elektronická komunikace pro třetí a čtvrtý ročník a to z původní zkratky **KOM** na novou zkratku **PEK**.

Změna 3 Předmět Informatika

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Charakteristika učiva

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- o porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- o rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- o získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- o rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- o byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- o vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- o testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali existující i navrhované algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- o rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- o byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- o navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie či jejich části a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků;
- o hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému;
- o dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;
- o neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- o uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- o otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- o motivaci k celoživotnímu učení;
- o důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- o schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
- o sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- o schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Učivo se zaměřuje i na tematické celky, které žáky postupně seznámí s nejčastěji používaným softwarem (kancelářské programy, grafické editory...).

Výuka směřuje i k tomu, aby žáci byli připraveni vykonat maturitní zkoušku za pomoci výpočetní techniky formou, kterou stanoví ředitel školy.

Mezipředmětové vztahy

Dovednosti v oblasti informatického vzdělávání mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem vyučovaným předmětům. Výuka předmětu souvisí úzce s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, ale zejména s odbornými předměty – technikou administrativy, písemnou a elektronickou komunikací, cvičením z práva a cvičením z veřejné správy.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, aby na každé pracovní stanici pracoval jeden žák. Těžiště výuky však spočívá v provádění praktických úkolů i formou samostatné práce žáků na počítači.

Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se žáci seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti.

Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány individuálně i skupinově, obsahují nově probranou látku i vazby na související problémové okruhy.

Na celkové hodnocení má vliv také hodnocení samostatné práce a aktivní přístup k výuce prostřednictvím e-learningu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- umět s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Absolventi by měli:

- být schopni porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- být schopni uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické;
- být schopni volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;

- o formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- o zpracovávat pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- o dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- o zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- o vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Absolventi by měli:

- o být připraveni reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování;
- o být schopni efektivně se učit a pracovat;
- o být schopni vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat hodnocení výsledků své práce, adekvátně na ně reagovat;
- o být schopni přijímat radu i kritiku, dále se vzdělávat;
- o být schopni adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky;
- o být schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností;
- o umět přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolventi by měli:

- o dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- o uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí;
- o chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- o ctít život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a být připraven řešit své osobní a sociální problémy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolventi by měli:

- o dokázat získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb;
- o umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Matematické kompetence

Absolventi by měli:

- o umět zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky, používat vhodné algoritmy;
- o využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata);
- o správně používat a převádět jednotky;
- o používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- o umět provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

Digitální kompetence

Absolventi by měli:

- o být schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- o být schopni ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;

digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- být schopni získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volit efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- být schopni vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- být schopni navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokázat poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- být schopni vyrovnat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažovat rizika a přínosy;
- být schopni předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jejich tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Přínos předmětu k uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;
- uměli vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v nich a posuzovat je z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- uměli písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority;
- uměli pracovat s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání;
- uměli pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky;
- hlouběji porozuměli principům, na kterých pracují digitální technologie;
- získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používali různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost a úplnost;
- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životního prostředí;
- zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat;

- byli schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovali se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti;
- byli schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení;
- s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytvářeli a spravovali své digitální identity;
- aktivně pečovali o svou digitální stopu, ať už ji vytváří sami, nebo někdo jiný;
- chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí;
- chránili digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením či zničením;
- při využívání digitálních služeb nejen online prostředí posuzovali jejich spolehlivost a postupovali vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby;
- při pohybu v online světě a při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví, přizpůsobovali své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami;
- aktivně vystupovali proti nepřijatelnému jednání v online světě;
- navrhovali taková (bezpečná) řešení prostřednictvím digitálních technologií, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie;
- dokázali druhým poradit s vyřešením technických problémů;
- přizpůsobovali organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- dobře rozvíjeli své informatické myšlení, které se uplatní při řešení i neinformatických problémů.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

druhý ročník
(2 hodiny týdně, celkem 66 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Žák ▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; ▪ vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty;	1. Textový procesor ▪ šablony ▪ práce s objekty ▪ seznamy ▪ použití stylů ▪ tabulky a grafy ▪ hromadná korespondence
▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; ▪ ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem; ▪ třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru;	2. Tabulkový procesor ▪ základní práce s tabulkami ▪ práce s vloženými objekty ▪ tvorba vzorců ▪ základní funkce ▪ grafy ▪ třídění a řazení dat ▪ databázové operace ▪ kontingenční tabulky a grafy
▪ analyzuje a hodnotí informační systém podle zadaných hledisek; ▪ vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; ▪ vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory; ▪ identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo	3. Informační systémy ▪ účel a charakteristika informačního systému nebo služby; ▪ veřejné nebo oborové informační systémy nebo služby; ▪ uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); ▪ uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; ▪ datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory;

- export dat; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat, navrhuje číselníky a identifikátory dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; - navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny;	- definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby); - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); - hromadné zpracování dat, export a import; - databáze, základní pojmy, relace;
navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou.	4. Algoritmizace Bobřík informatiky

třetí ročník

(2 hodiny týdně, celkem 66 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Žák - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - ovládá základní práce v databázovém procesoru;	1. Databáze - tvorba a editace tabulky - vyhledávání a filtrování v tabulce - import a export - relace - formuláře - dotazy - sestavy, seskupování a základní výpočty - příprava pro tisk a tisk
- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje; - umí použít základní nástroje vektorového a rastrového grafického editoru;	2. Grafika - grafika rastrová a vektorová - grafické formáty, komprese - pořízení obrázku - základy práce s fotografií - rozměry a ořez fotografie - práce s výběry - úprava barev - linie, korekce vad a retuše - vkládání objektů a efekty - průhlednost - práce s vrstvami - fotomontáž - panorama - porovnání grafických editorů
navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou.	3. Algoritmizace Bobřík informatiky

čtvrtý ročník

(2 hodiny týdně, celkem 52 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Žák - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - ovládá základní práce s webovými stránkami;	1. Webové stránky - základní pojmy - tvorba webových stran pomocí běžných kancelářských programů

	▪ struktura webové stránky ▪ práce s textem ▪ práce s obrázky a tabulkami ▪ odkazy ▪ styly ▪ formuláře ▪ publikování
▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; ▪ ovládá pokročilé práce s textovým editorem;	2. Textový procesor ▪ práce s dlouhým textem ▪ styly a jejich využití pro tvorbu obsahu ▪ rejstřík ▪ hromadná korespondence s použitím pravidel ▪ spolupráce s tabulkovým procesorem a databází
▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; ▪ ovládá pokročilé práce s tabulkovým procesorem;	3. Tabulkový procesor ▪ práce s rozsáhlými tabulkami ▪ pokročilé filtrování, souhrny ▪ kombinované grafy ▪ ekonomické funkce
▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; ▪ ovládá pokročilé práce v databázovém procesoru;	4. Databáze ▪ pokročilé dotazy ▪ výpočty v sestavách ▪ makra
▪ navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou.	5. Algoritmizace ▪ Bobřík informatiky

Změna 4 Předmět Anglický jazyk

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět anglický jazyk má důležité postavení ve vzdělávacím programu Veřejnosprávní činnost a významně se podílí na přípravě žáků pro aktivní život v multikulturní společnosti. Je součástí všeobecného vzdělávání, doplňuje a prohlubuje systém jazykového vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty a zdroji informací; jednak představuje specifické jazykové vzdělávání vymezené oborem Veřejnosprávní činnost. Výuka anglického jazyka vede žáky k rozvíjení celé řady všeobecných kompetencí (především z oblasti znalosti reálií a kultury zemí studovaného jazyka, sociokulturních dovedností, rozvíjení osobnosti a studijních návyků) a k rozvíjení komunikačních kompetencí v anglickém jazyce.

Jazykové vyučování v anglickém jazyce plní cíle všeobecně vzdělávací a výchovné zaměřené na harmonický rozvoj osobnosti žáka, jeho morálních a charakterových hodnot a specifický cíl komunikativní rozvíjející nezbytné jazykové znalosti a dovednosti potřebné k dorozumění v anglickém jazyce. Připravuje žáky k efektivní účasti v přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům.

Předmět anglický jazyk je vyučován jako první cizí jazyk s návazností na předchozí studium jazyka, především na základních školách a nižších ročnících osmiletých gymnázií. Je vyučován ve čtyřech ročnících s dotací čtyř vyučovacích hodin týdně. Vzdělávání v anglickém jazyce podle následujícího harmonogramu směřuje k osvojení minimální úrovně B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Akvizici slovní zásoby čítající minimálně 2300 lexikálních jednotek za studium, z čehož obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně B1 minimálně 20 % jednotek.

Po absolvování jazykového vzdělávání v anglickém jazyce se žák rámcově orientuje ve státní správě a veřejnosprávních oborech anglicky mluvících zemích a konfrontuje je s Českou republikou. Získává základní předpoklady pro orientaci ve světě práce (psaní strukturovaného dopisu, použití obchodní korespondence, hledání zaměstnání, absolvování přijímacího pohovoru, jednání na pracovním úřadě, seznámení s prací živnostenského nebo finančního úřadu, cizineckého úřadu, zdravotních pojišťoven). Žák se orientuje v oblasti politického systému České republiky a anglicky mluvících zemích a v problematice neziskových organizací. Žák je schopen řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v anglicko-jazyčném prostředí, porozumět projevu rodilého mluvčího, zpracovat informace z anglického textu na základě porozumění.

Znalost anglického jazyka nejen prohlubuje všeobecně vzdělávání a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje žáka na život v multikulturní Evropě.

Žáci jsou během studia připravováni k maturitní zkoušce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřenému k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků, které si žáci osvojili v učivu základní školy. Řečové dovednosti (produktivní, receptivní a interaktivní) se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti problematiky veřejné správy, která umožňuje další profesní růst. Mezi základní tematické okruhy jsou řazena sociokulturní témata, se kterými se žák setkává ve škole, ve volném čase, v rodině, ve společnosti a běžném životě.

Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování a porozumění jak ústního, tak písemného projevu, práce s texty v mluvené a písemné podobě. Neoddělitelnou součástí výuky jsou jazykové reálie o anglicky mluvících zemích.

Dále je při výuce kladen důraz na zvládnutí běžných konverzačních obrátů, např. při setkání, představování, loučení, použití vhodných obrátů při oficiálním a neoficiálním oslovení, dovednost vzít si slovo, vstoupit do debaty, vyjádřit souhlas, nesouhlas, svolení a odmítnutí, nespokojenost, vyjádřit návrh, upozornění, radu, zákaz, příkaz, úmysl, ochotu, slib, naději, přání, blahopřání, překvapení, pozvání, radost, obdiv, vděčnost, lítost, vhodně poděkovat, poprosit nebo požádat; adekvátně vyjádřit emocionální a psychické stavy.

Mezipředmětové vztahy

Výuka anglického jazyka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk a literatura, základy společenských věd, dějepis, zeměpis, informatika a s odbornými předměty jako je ekonomika, právo, veřejná správa, písemná a elektronická komunikace. Při výuce anglického jazyka žáci opakují i rozšiřují znalosti získané v ostatních předmětech a učí se je využívat a diskutovat o nich v anglickém jazyce.

Pojetí výuky

Upevňováním a prohlubováním jazykových prostředků se výuka opírá o strukturu mateřského jazyka a jsou využívány dosavadní poznatky žáků. Zprostředkované gramatické učivo je vyváženou kombinací aktivního nácviku pomocí komunikace s teoretickým poučením o jazykovém systému. Na základě mluveného i psaného textu si žáci osvojují a upevňují gramatické učivo v různých kontextech, systematicky rozšiřují zejména slovní zásobu v daných tematických okruzích a znalosti reálií s důrazem na současné dění. Odborná slovní zásoba se rozšiřuje na základě jednoduchých odborných textů z oblasti veřejné správy. Procvičení, upevnění a doplnění vyučované problematiky umožňuje také školní e-learning, cizojazyčné texty a interaktivní cvičení dostupná na internetu nebo přes školní e-learningové prostředí.

Při čtení a poslechu s porozuměním jsou využívány autentické i adaptované texty, nahrávky rodilých mluvčích s různým přízvukem a dialektem i „nerodilých“ mluvčích v různorodém kontextu. Poslech s porozuměním se ověřuje různými formami. Náročnost textu i poslechu se od prvního do čtvrtého ročníku stupňuje, také i jeho délka, syntaktická obtížnost, atd. Hlavním cílem prohlubování dovednosti čtení s porozuměním je schopnost žáka využívat různé strategie čtení v souladu se zadanou úlohou a práce s různými zdroji informací (slovníky, příručky a další informativní literatura). Text je využíván jako nácvik nového učiva, stimulace pro ústní projev, také vzor samostatného písemného projevu.

Ústní vyjadřování žáka je monologické i interaktivní ve dvojicích nebo skupinách. Systematicky je procvičována schopnost žáka formulovat a klást otázky, odpovídat víceslovně a rozvíjet odpovědi. Řízený projev přechází v projev volný nebo samostatný. Během ústní projevu je kladen důraz na frekvence interakcí, tj. krátké rozhovory s nacvičenými jazykovými funkcemi. Ústní projev je stimulován vizuálními, audiovizuálními a auditivními pomůckami a vytvářením přirozených komunikativních situací.

Důležitou roli při rozvíjení písemného projevu hraje její příprava. Písemný projev žáka je zaměřen na výstavbu logicky strukturovaných a ucelených textů s důrazem na zvládnutí a funkční využívání jazykových prostředků a funkcí.

V hodinách výuky anglického jazyka žáci pracují samostatně, svým tempem, ve dvojicích nebo skupinách. Do výuky jsou zařazovány samostatné i skupinové práce na projektech zakončené prezentacemi žáků, které žáci zpracovávají pomocí různých informačních technologií a využívají informace získané z internetu a anglicko-jazyčné literatury. Důležitým motivačním prvkem je rovněž zařazování her a soutěží s vyhodnocením.

Učitel v hodinách anglického jazyka sleduje práci žáků, zaznamenává a následně opravuje jejich chyby, řídí diskuzi nebo řízený projev a dialogy, vysvětluje a procvičuje gramatické jevy, zadává a kontroluje úkoly a domácí přípravu, zadává a opravuje testy zaměřené na různé tematické nebo gramatické celky, didaktické a lexikální testy a písemné práce.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností. Žák je hodnocen ze znalosti běžné i odborné slovní zásoby. Ústní projev je prověřován pomocí dialogů nebo samostatných projevů. Gramatické učivo je hodnoceno formou testů. Po ukončení každé lekce následuje test, v kterém se hodnotí jazykové prostředky a funkce, čtení s porozuměním a u některých témat také poslech s porozuměním. Samostatné práce i prezentace úkolů jsou rovněž klasifikovány. Nedílnou součástí hodnocení je i plnění úkolů a cvičení ve školním e-learningovém prostředí.

Učitel hodnotí práci žáků v hodinách a kontroluje vědomosti při průběžném opakování. Při celkové klasifikaci je významně posuzován aktivní a samostatný přístup k výuce anglického jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem;
- umět efektivně vyhledat a zpracovat informace;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli:

- vyjadřovat se v anglickém jazyce přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky v anglickém jazyce srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě.

Personální a sociální kompetence

Absolventi by měli:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat v anglickém jazyce radu i kritiku;
- ověřovat si získané anglicko-jazyčné poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve svém zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- uvědomovat si – v rámci multikulturního soužití – nejen vlastní kulturu, národní a osobnostní identitu, ale i identitu druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské děje u nás a ve světě;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost a současnost v evropském kontextu;
- mít pozitivní vztah k hodnotám národní i evropské kultury.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i anglicko-jazykovému vzdělávání;

- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech anglicko-jazykového uplatnění na trhu práce v daném oboru;
- umět získávat a vyhodnocovat informace v anglickém jazyce o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak i vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál v anglickém jazyce a své profesní cíle.

Matematické kompetence

Absolventi by měli:

- číst a vytvářet v anglickém jazyce různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích v anglickém jazyce.

Digitální kompetence

Absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- získávat informace z otevřených anglických zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím v anglickém jazyce, být mediálně gramotní.

Přínos předmětu k rozvoji odborné kompetence

Absolventi by měli:

- pracovat s odbornou cizojazyčnou literaturou;
- využívat pro získávání informací znalosti cizího jazyka.

Přínos předmětu k uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli v anglickém jazyce komunikaci v různých životních situacích, schopnost vyjednávání a řešení konfliktů;
- efektivně vyhledávali a ověřovali informace v anglickém jazyce;
- rozvíjeli sebevědomí, sebeodpovědnost a schopnost morálního úsudku;
- dovedli v anglickém jazyce jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromis a tolerovat odlišné národní zvyklosti.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se rámcově orientovali v soustavě školního vzdělávání České republiky a anglicky mluvících zemí a jejich návaznostem, pochopili význam jazykového vzdělávání a celoživotního učení;
- se v anglickém jazyce osobně prezentovali písemně i verbálně při vstupu na trh práce, přizpůsobili se jeho změnám;
- pracovali s anglickým tiskem a jinými informačními médii, odbornou anglicko-jazyčnou literaturou při vyhledávání pracovních příležitostí;
- vyplňovali formuláře v anglickém jazyce, používali anglickou odbornou terminologii;
- byly schopni v anglickém jazyce sestavit vlastní strukturovaný životopis, napsat žádost o pracovní místo a průvodní dopis.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- o získali v anglickém jazyce informace o současných globálních, regionálních a lokálních problémech rozvoje a vztahu člověka k prostředí;
- o zajímali se o ekologii člověka (ochranu zdraví, zdravotní rizika, civilizační nemoci a nemoci z povolání, životní styl a zdravou životosprávu);
- o si v anglickém jazyce uvědomovali nutnost ochrany přírody, prostředí a krajiny, význam jednotlivce i organizací pro ochranu životního prostředí;
- o vyjadřovali se v anglickém jazyce pro a proti názory týkající se života ve městě a na venkově.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- o uměli používat základní a aplikační programové vybavení počítače pro práci v anglickém jazyce (Internet, e-learningové prostředí, e-mail, textové editory, apod.);
- o pracovali s informacemi z multimediálních a komunikačních zdrojů v anglickém jazyce;
- o zvládali psaní cizojazyčných textů, včetně odborných textů z oblasti problematiky veřejné správy;
- o zvládali sestavit formální i neformální korespondenci v anglickém jazyce;
- o sdíleli prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními;
- o používali digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí;
- o byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů a k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou komunikační situaci a s ohledem na zamýšlené příjemce.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

druhý ročník
(4 hodiny týdně, celkem 132 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Řečové dovednosti Žák ▪ experimentuje, zkouší a hledá způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě článku, vyprávění, emailu, dopisu a odpovědi na dopis; ▪ formuluje a obhazuje své názory a argumenty v logicky strukturovaném textu s jasnou tezí, využívá spojovací výrazy a formální jazyk k vytvoření souvislé a koherentní eseje; ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté či přečtené; ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; ▪ vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; ▪ zapojí se do hovoru bez přípravy; ▪ přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; ▪ používá výkladový slovník;	Jazykové prostředky a funkce Fonetika: ▪ opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika: ▪ opakování probraného učiva ▪ vazba <i>used to</i> ▪ předpřítomné časy ▪ předminulý čas prostý ▪ podmínková souvětí ▪ trpný rod ▪ nepřímá řeč, časová souslednost ▪ modální slovesa ▪ frázová slovesa ▪ neurčitá zájmena vyjádření množství ▪ stupňování přídavných jmen, srovnávání ▪ příslovce ▪ anglické členy Receptivní řečové dovednosti ▪ poslech s porozuměním ▪ čtení a práce s textem Produktivní řečové dovednosti: Mluvení

▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické; ▪ požádá o upřesnění informace nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesný význam sdělení; ▪ přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; ▪ uplatňuje různé techniky členění textu; ▪ ověří si i sdělení získané informace písemně; ▪ domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace. Jazykové prostředky Žák ▪ vyjádří předčasnost v minulosti; ▪ rozlišuje a používá minulý čas prostý a průběhový a předminulý čas prostý; ▪ používá vazbu used to pro vyjádření opakovaného děje v minulosti; ▪ rozlišuje a používá různé způsoby vyjádření budoucnosti; ▪ správně používá kvantitativní výrazy, jednotné a množné číslo podstatných jmen, zájmena a členy; ▪ rozliší používání předpřítomného času prostého a průběhového; ▪ používá stupňování přídavných jmen; ▪ správně používá srovnávací konstrukce s than, as..., as..., no as ... as a vyjádřit jedinečnost pomocí superlativu; ▪ vyjádří časové a podmínkové vztahy včetně podmínkových vztahů reálných i nereálných; ▪ vysvětlí význam trpného rodu v anglickém textu, zejména odborném, dovede jej sám vytvářet a používat; ▪ správně uvozuje a gramaticky zpracovává nepřímou řeč; ▪ používá modální slovesa pro vyjádření příkazů, zákazů či nezbytnosti stejně jako pro vyjádření spekulací; ▪ formuluje otázky i záporné věty, ovládá způsob krátkého reagování na otázky; ▪ uvede frázová slovesa a vhodně je používá; ▪ zapíše i přečte různé způsoby číselných výrazů. Země příslušné jazykové oblasti Žák ▪ charakterizuje základní geografické, historické a politicko-společenské informace; ▪ identifikuje objekty významné z hlediska kulturního a turistického; ▪ orientuje se v aktuálním kulturním, politickém a společenském dění i životě; ▪ vyjmenuje významné osobnosti, společenské zvyklosti a tradice.	▪ samostatný ústní projev ▪ rozhovor ▪ popis obrázku ▪ porovnání obrázků ▪ pracovní pohovor Psaní ▪ článek ▪ neformální dopis ▪ e-mail ▪ formální dopis ▪ vyprávění ▪ esej ▪ životopis Komunikativní funkce jazyka ▪ společenské a zdvořilostní fráze ▪ poskytování informací Tematické okruhy ▪ opakování probraného učiva ▪ člověk a společnost ▪ povolání ▪ věda a moderní technologie ▪ koníčky a volný čas ▪ sport ▪ Česká republika Reálie anglicky mluvících zemí ▪ zvyky a tradice ▪ zajímavosti
---	--

▪ vytváří jednoduché multimediální dokumenty ve vhodném formátu; ▪ využívá prezentaci k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce; ▪ volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; ▪ orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; ▪ uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; ▪ získané informace správně interpretuje.	Digitální vzdělávání - prezentace ▪ software pro tvorbu prezentací ▪ animace a přechody ▪ vložení videa a hudby ▪ vyhledávání informací, práce s informacemi, validita, sdílení
--	---

třetí ročník

(4 hodiny týdně, celkem 132 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Řečové dovednosti Žák ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; ▪ pomocí multimédií jako jsou například video či audio nahrávky poskytne či prezentuje informace v rozsahu daných tematických okruhů; ▪ čte s porozuměním delší náročnější obsahově různorodé texty, s důrazem na profesně orientované texty; ▪ písemně zaznamená podstatné myšlenky a údaje z delšího vylechnutého i přečteného textu; ▪ vyjádří písemně svůj názor na text; ▪ samostatně sestaví a písemně zpracuje charakteristiku osoby, vzkaz, recenzi, manuál, email a dopis; ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; ▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby; ▪ používá stylisticky hodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; ▪ řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace, týkající se pracovní činnosti.	Jazykové prostředky a funkce Fonetika: ▪ opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika: ▪ opakování probraného učiva ▪ vyjádření budoucnosti ▪ trpný rod, vazba <i>have something done</i> ▪ nepřímá řeč, nepřímé otázky a rozkazy ▪ podmínkové věty ▪ vztažné věty ▪ slovesné vazby ▪ determinanty ▪ tvoření slov ▪ práci věty
Jazykové prostředky Žák ▪ orientuje se v odborném názvosloví a hierarchii anglických slovesných časů a vazeb, dokáže je	Receptivní řečové dovednosti ▪ poslech s porozuměním ▪ čtení a práce s textem Produktivní řečové dovednosti: Mluvení ▪ samostatný ústní projev ▪ rozhovor ▪ popis obrázku ▪ porovnání obrázků Psaní ▪ formální dopis ▪ e-mail ▪ vzkaz ▪ charakteristika ▪ recenze ▪ manuál

správně používat; ▪ vyjádří podmínku reálnou i nereálnou; ▪ tvoří slova z již známých slov; ▪ vysvětlí význam trpného rodu v anglickém textu, zejména odborném, dovede jej sám vytvářet a používat; ▪ používá správně infinitivní konstrukce a gerundium k vyjádření základních významů a vztahů; ▪ používá vztažné věty k přesnému a plynulému vyjadřování vztahů mezi informacemi v souvětí, správně volí vztažná zájmena a dodržuje gramatická pravidla pro určité a neurčité vztažné věty; ▪ uvozuje a gramaticky zpracovává nepřímou řeč, nepřímé otázky a nepřímý rozkaz; ▪ správně reprodukuje výroky, otázky, rozkazy formou nepřímé řeči; ▪ správně používá kvantitativní výrazy, počitatelnost podstatných jmen, utvoří jednotné a množné číslo podstatných jmen, používá zájmena včetně osobních i neurčitých, členy a ostatní determinanty; ▪ vyjádří přání a touhy pomocí přacích vět. Země příslušné jazykové oblasti Žák ▪ osvojuje si další, detailnější geografická a demografická fakta, informace o kulturních památkách, turistických atrakcích; ▪ orientuje se ve státním zřízení jednotlivých zemí; ▪ uvede jejich společenské zvyky a konvence; ▪ seznámí se s problémy každodenního života; ▪ orientuje se v nejvýznamnějších historických etapách a událostech příslušných zemí; ▪ uvede nejvýznamnější představitele umění, vědy a techniky; ▪ uvede aktuální informace z kulturního, politického a společenského života anglicky mluvících zemí;	Komunikativní funkce jazyka ▪ nakupování ▪ poskytování informací Tematické okruhy ▪ člověk a společnost ▪ nakupování, obchody a služby ▪ cestování, typy dovolené a ubytování ▪ problémy současné společnosti ▪ domov a bydlení ▪ škola a vzdělávání ▪ zaměstnání ▪ jídlo a stravování Reálie anglicky mluvících zemí ▪ Velká Británie ▪ USA
▪ využívá grafiku k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů a k jejich prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce; ▪ vyjadřuje se pomocí multimédií; ▪ zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje.	Digitální vzdělávání – multimédia ▪ fotografie a její základní úpravy ▪ tvorba a střih videa

čtvrtý ročník
(4 hodiny týdně, celkem 104 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Řečové dovednosti Žák ▪ rozumí obsahu souvislého ústního projevu i dialogu rodilých mluvčích v rychlém hovorovém tempu, s méně pečlivou výslovností a s některými základními sociolingvistickými a regionálními variantami jazyka; ▪ dokáže pohotově, jazykově správně a přirozeně reagovat i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku s cizinci; ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; ▪ čte s porozuměním texty se stupňující se náročností, umí se orientovat v různých typech textů i v odborné literatuře vlastního oboru; ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjádření složitých myšlenek; ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; ▪ zformuluje správně, výstižně a stylisticky vhodně vlastní myšlenky a názory ve formě různých slohových útvarů; ▪ zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu. Jazykové prostředky ▪ spojuje věty, spojuje věty v souvětí vhodnými prostředky textové návaznosti; ▪ orientuje se v odborném názvosloví a hierarchii anglických slovesných časů, dokáže je správně používat; ▪ formuluje otázky i záporné věty, ovládá způsob krátkého reagování na otázky; ▪ formuluje věty s vhodnými tázacími dovětky; ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměřené studijního oboru. Země příslušné jazykové oblasti Žák ▪ relativně samostatně získává další geografické údaje v návaznosti na již osvojené a utříděné poznatky z předchozích ročníků; ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;	Jazykové prostředky a funkce Fonetika: ▪ opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika: ▪ opakování probraného učiva ▪ spojky ▪ tázací dovětky Receptivní řečové dovednosti ▪ poslech s porozuměním ▪ čtení a práce s textem Produktivní řečové dovednosti: Mluvení ▪ samostatný ústní projev ▪ rozhovor ▪ popis obrázku ▪ porovnání obrázků Psaní ▪ opakování probraného učiva Tematické okruhy ▪ člověk a společnost ▪ jídlo a stravování ▪ nakupování, obchody a služby ▪ cestování a dopravní prostředky ▪ kultura a volný čas ▪ sport ▪ zdraví ▪ věda a technologie, masmédia, prostředky komunikace ▪ životní prostředí Reálie anglicky mluvících zemí ▪ Kanada ▪ Austrálie a Nový Zéland

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí. | |
|--|--|

Změna 5 Předmět Ruský jazyk

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Vzdělávání v ruském jazyce jako v dalším cizím jazyce primárně navazuje na výuku dalšího cizího jazyka podle RVP ZV. Škola respektuje cizí jazyk, který žák studoval v základním vzdělávání.

Předmět ruský jazyk jako další cizí jazyk je určen pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Jeho obsah vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro vzdělávání a komunikaci v cizím jazyce. Je vyučován ve všech čtyřech ročnících v dotaci dvě vyučovací hodiny týdně. Žáci by podle následujícího harmonogramu a při stávající hodinové dotaci měli dosáhnout na konci čtvrtého ročníku minimální úroveň A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Akvizice slovní zásoby čítá minimálně 2300 lexikálních jednotek za studium. Slovní zásoba bude v každém ročníku doplněna 15 % lexikálních jednotek obecně odborné a odborné terminologie.

Vzdělávání v dalším cizím jazyce se tak významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Žáci získávají jak obecné, tak odborné komunikativní kompetence ke kultivovanému dorozumění v situacích každodenního osobního a profesního života. Žáci jsou připravováni k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřují svoje znalosti o světě a lépe se uplatňují na trhu práce.

Vzdělávání v dalším cizím jazyce současně formuje osobnost žáka, učí ho v souladu se zásadami demokracie chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí. Žáci jsou motivováni k pozitivnímu přístupu k celoživotnímu učení se cizím jazykům.

Vzdělávání v ruském jazyce směřuje k tomu, aby žák dovedl komunikovat v tomto jazyce různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Žák tedy efektivně pracuje s cizojazyčným textem včetně odborného, umí jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností.

Žák získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívá ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání.

Žák využívá vybrané metody a postupy efektivního studia ruského jazyka ke studiu dalších jazyků, př. dalšímu vzdělávání. Žák využívá vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka i při studiu ruského jazyka.

K podpoře výuky ruského jazyka jsou využívány multimediální výukové programy a Internet, je utvářeno příznivé školní prostředí, rozvíjeny a využívány nabízené evropské programy. Rovněž je účelně integrován ruský jazyk do výuky jiných předmětů, např. vytvářeny podmínky pro částečnou výuku tematických celků vybraných odborných předmětů v ruském jazyce (metoda CLIL).

Po absolvování vzdělávání se žák rámcově orientuje ve státní správě a veřejnosprávních oborech rusky mluvících zemí a konfrontuje je s Českou republikou. Seznamuje se strukturou a činností Evropské unie a dalších mezinárodních organizací. Získává základní předpoklady pro orientaci ve světě práce (hledání zaměstnání, absolvování přijímacího pohovoru, jednání na pracovním úřadě, seznámení s prací živnostenského či finančního úřadu, cizineckého úřadu, zdravotních pojišťoven, vyřizování obchodní korespondence). V dalším cizím jazyce žák zvládá i pojmenovat a adekvátně reagovat na jevy každodenního života člověka (rodina, volný čas a zájmy, svátky, bydlení, zdravý životní styl, kultura, sport). Žák obdrží také faktické znalosti z oborů geografie, historie, demografie, ekonomie a života významných představitelů různých oborů lidské činnosti.

Charakteristika učiva

Při výběru učiva vycházíme z běžných témat, se kterými se žák pravidelně setkává ve škole, ve volném čase, v rodině, ve společnosti a životě kolem nás, která pomáhají snižovat jazykovou bariéru a vytváří předpoklady pro lepší komunikaci v Evropě (vedení Evropského jazykového portfolia). Tato témata jsou doplněna o témata související s oborem vzdělání Veřejnosprávní činnost umožňující budoucí profesní růst a témata týkající se zemí dané jazykové oblasti a života v nich, která přirozeným způsobem upevňují poznatky o zemích užívajících tento cizí jazyk.

Samozřejmě je také kladen důraz na zvládnutí běžných obrátů, např. při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.

Mezipředmětové vztahy

Výuka předmětu souvisí úzce s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk a literatura, základy společenských věd, dějepis a s odbornými předměty – ekonomikou, právem, veřejnou správou, technikou administrativy, písemnou a elektronickou komunikací a zeměpisem.

Charakteristika učiva, témat a daných mezioborových vztahů vytváří podmínky pro možnost spolupráce a účasti školy na mezinárodních projektech a soutěžích. Žáci mohou navazovat kontakty a spolupráci mezi školami doma i v zahraničí, zúčastnit se odborných jazykových pobytů a zahraničních stáží.

Pojetí výuky

Při výuce se hlavně uplatňují dvě základní metody, a to komunikativní a gramaticky – překladová. Vychází se z úloh, na kterých si žáci osvojí jazykové prostředky (výslovnost – zvukové prostředky jazyka, slovní zásobu a její tvoření, gramatiku – tvarosloví a větnou skladbu, grafickou podobu jazyka a pravopis). Dále následuje poslech s cílem porozumět důležitým myšlenkám v monologických i dialogických projevech, výuka různých technik čtení zaměřující se na správnou výslovnost, rozbor čtených textů umožňující zpracovat informace z každodenního i odborného života, výuka interaktivních dovedností. Procvičení a upevnění probíraných jevů umožňuje také školní e-learning. Tyto metody vedou k účasti žáků naší školy v olympiádách v ruském jazyce, vyhovují nejlépe společenskému požadavku mnohojazyčnosti.

V hodinách žáci pracují samostatně, svým tempem, ve dvojicích si připravují a procvičují rozhovory a společně vypracovávají některé gramatické úkoly. Do výuky jsou zařazovány interakce ústní a písemná, skupinové práce na projektech ukončené prezentacemi žáků, volné diskuse, na které se žáci připravují pomocí různých informačních technologií. Témata se procvičují použitím audio nahrávek rodilých mluvčích.

Učitel v hodinách monitoruje práci žáků, zaznamenává a následně opravuje chyby, řídí diskusi, vysvětluje gramatické jevy, zadává a kontroluje úkoly, zadává a opravuje testy.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou od prvního ročníku vedeni k sebekontrolě formou shrnujících cvičení v příslušné části učebnice, průběžně mohou zaznamenávat své úspěchy v Evropském jazykovém portfolio. Při celkovém hodnocení je kladen důraz na dovednost komunikovat, poslouchat a rozumět hovoru, reagovat na otázky. Tyto kompetence se hodnotí na základě rozhovoru s učitelem nebo v reakci na určitou situaci ve dvojicích.

Po dokončení každého tématu následuje test, ve kterém se hodnotí jazykové prostředky, čtení s porozuměním, písemný projev a u některých témat také poslech s porozuměním. Učitel hodnotí práci žáků v hodinách a kontroluje vědomosti při průběžném opakování. Aktivní přístup k výuce ruského jazyka jako dalšího cizího jazyka je zohledňován také prostřednictvím e-learningu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání v cizím jazyce;
- uplatňovat různé způsoby práce s cizojazyčným textem;
- umět efektivně vyhledat a zpracovat informace;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího cizojazyčného vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Absolventi by měli:

- porozumět v cizím jazyce zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;

- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli:

- vyjadřovat se v cizím jazyce přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- porozumět běžné odborné cizojazyčné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě.

Personální a sociální kompetence

Absolventi by měli:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat v cizím jazyce radu i kritiku;
- ověřovat si získané cizojazyčné poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.

Občanská kompetence a kulturní povědomí

Absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve svém zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- uvědomovat si – v rámci multikulturního soužití – nejen vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, ale i identitu druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost a současnost v evropském kontextu;
- mít pozitivní vztah k hodnotám národní i evropské kultury.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i cizojazyčnému vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech cizojazyčného uplatnění na trhu práce v daném oboru;
- umět získávat a vyhodnocovat cizojazyčné informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti práce, tak i vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný cizojazyčný potenciál a své profesní cíle.

Matematická kompetence

Absolventi by měli:

- číst a vytvářet v cizím jazyce různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých cizojazyčných praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Absolventi by měli:

- pracovat s počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- získávat informace z otevřených cizojazyčných zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným cizojazyčným informacím, být mediálně gramotní.

Přínos předmětu k rozvoji odborné kompetence

Absolventi by měli:

- pracovat s odbornou cizojazyčnou literaturou;
- využívat pro získávání informací znalosti cizího jazyka.

Přínos předmětu k uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli v cizím jazyce komunikaci v různých situacích života, schopnost vyjednávání a řešení konfliktů;
- efektivně vyhledávali a ověřovali si cizojazyčné informace;
- rozvíjeli sebevědomí, sebeodpovědnost a schopnost morálního úsudku;
- dovedli v cizím jazyce jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromis a tolerovat odlišné národní zvyklosti.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se rámcově orientovali v soustavě školního vzdělávání ČR a Ruska a jejich návaznostech, pochopili význam vzdělávání a celoživotního učení;
- se v cizím jazyce osobně prezentovali písemně i verbálně při vstupu na trh práce, přizpůsobili se jeho změnám;
- pracovali s cizojazyčným tiskem a jinými informačními médii, odbornou literaturou při vyhledávání pracovních příležitostí;
- vyplňovali formuláře v cizím jazyce, používali odbornou terminologii.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali v cizím jazyce informace o současných globálních, regionálních a lokálních problémech rozvoje a vztahu člověka k prostředí;
- zajímali se o ekologii člověka (ochranu zdraví, zdravotní rizika, civilizační nemoci a nemoci z povolání, životní styl a zdravou životosprávu);
- si i v cizím jazyce uvědomovali nutnost ochrany přírody, prostředí a krajiny, význam jednotlivce i organizací pro ochranu životního prostředí;
- vyjadřovali v cizím jazyce pro / kontra názory týkající se života ve městě a na venkově.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- uměli používat základní a aplikační programové vybavení počítače pro cizojazyčnou praxi (internet, e-learning, e-mail a textové editory);
- pracovali s cizojazyčnými informacemi z multimediálních a komunikačních zdrojů;
- zvládali psaní cizojazyčných textů, včetně odborných textů veřejné správy;
- sdíleli prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními;
- používali digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí;

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů a k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou komunikační situaci a s ohledem na zamýšlené příjemce.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání



druhý ročník

(2 hodiny týdně, celkem 66 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Řečové dovednosti Žák - zkouší a hledá způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu o událostech a zážitcích - formuluje a obhajuje své názory a argumenty - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté či přečtené; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - zapojí se do hovoru bez přípravy; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - používá dvojjazyčný slovník; - přeloží text a používá slovníky i elektronické; - požádá o upřesnění informace nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesný význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky členění textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace.	Jazykové prostředky a funkce Fonetika: - opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika: - opakování probraného učiva - podstatná jména - přídavná jména - časování sloves v přítomném, minulém a budoucím čase - číslovky 30–1000, řadové číslovky - vyjádření času - předložky místa - vazby odlišné od českého jazyka Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním - čtení a práce s textem Produktivní řečové dovednosti: Mluvení - samostatný ústní projev - rozhovor - popis obrázku Psaní - e-mail - vyprávění - popis Komunikativní funkce jazyka - společenské a zdvořilostní fráze - poskytování informací - pozvání - objednávání
Jazykové prostředky Žák - systematicky si upevňuje návyky správné výslovnosti se zdůrazněním suprasegmentálních prvků (rytmus, přízvuk, intonace, redukce slabik a slov); - vyjadřuje budoucnost a minulost; - používá přítomný, minulý a budoucí čas sloves; - používá podstatná jména v jednotném čísle; - používá číslovky 30–1000 a řadové číslovky; - dodržuje pravopisnou normu;	Tematické okruhy - opakování probraného učiva - režim dne, roční období, měsíce - jídlo a stravování - bydlení a nábytek - cestování, národnosti Reálie ruských mluvčích zemí - zvyky a tradice - pamětihodnosti a osobnosti - zajímavost

▪ formuluje otázky i záporné věty. Země příslušné jazykové oblasti Žák ▪ charakterizuje základní geografické, historické a politicko-společenské informace; ▪ orientuje se v aktuálním kulturním, politickém a společenském dění i životě; ▪ pomocí prezentačního programu prezentuje slavnou osobnost nebo pamětihodnost; ▪ vyjmenuje významné osobnosti, společenské zvyklosti a tradice; ▪ uvede nejvýznamnější představitele umění, vědy a techniky.	
---	--

třetí ročník

(2 hodiny týdně, celkem 66 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Řečové dovednosti Žák ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; ▪ vytvoří písemně svůj názor na text; ▪ prezentuje informace v rozsahu daných tematických okruhů; ▪ čte s porozuměním delší náročnější obsahově různorodé texty, s důrazem na profesně orientované texty; ▪ písemně zaznamená podstatné myšlenky a údaje z delšího vylechnutého i přečteného textu; ▪ samostatně sestaví a písemně zpracuje charakteristiku osoby, dopis, e-mail a vyprávění ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; ▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby; ▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; ▪ řeší pohotově a vhodně standartní řečové situace i jednoduché a frekventované situace, týkající se pracovní činnosti. Jazykové prostředky Žák ▪ orientuje se v odborném názvosloví; ▪ vyjadřuje různé stupně modality; ▪ tvoří slova z již známých slov; ▪ používá větné konstrukce typické pro ruský jazyk; ▪ popíše cestu městem; ▪ reaguje na radu a doporučení; ▪ poskytuje radu a doporučení; ▪ dodržuje základní pravopisné normy a opravuje případné chyby; ▪ zapojí se do odborné debaty nebo argumentace,	Jazykové prostředky a funkce Fonetika: ▪ opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika: ▪ opakování probraného učiva ▪ podstatná jména ▪ životnost/neživotnost ▪ přídavná jména ▪ modální konstrukce ▪ časování sloves v přítomném, minulém a budoucím čase ▪ podmiňovací způsob sloves ▪ ukazovací zájmena ▪ vazby odlišné od českého jazyka Receptivní řečové dovednosti ▪ poslech s porozuměním ▪ čtení a práce s textem Produktivní řečové dovednosti: Mluvení ▪ samostatný ústní projev ▪ rozhovor ▪ popis obrázku ▪ porovnání obrázků Psaní ▪ formální dopis ▪ e-mail ▪ vyprávění ▪ charakteristika osoby Komunikativní funkce jazyka ▪ nakupování ▪ poskytování informací ▪ telefonování ▪ pokyny k činnosti (rada a doporučení)

týká-li se známého tématu; ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; ▪ rozlišuje životnost a neživotnost podstatných jmen; ▪ tvoří podmiňovací způsob sloves; ▪ používá vybraná ukazovací zájmena; ▪ používá přídavná jména.	Tematické okruhy ▪ opakování probraného učiva ▪ vzhled člověka ▪ povaha, lidské vlastnosti ▪ zdraví, zdravotní stav ▪ orientace ve městě ▪ České republika, Praha ▪ Evropská unie ▪ veřejná správa
Země příslušné jazykové oblasti Žák ▪ osvojuje si další, detailnější geografická a demografická fakta, informace o kulturních památkách; ▪ orientuje se ve státním zřízení Ruské federace; ▪ uvede jejich společenské zvyky a konvence; ▪ seznámí se s problémy každodenního života; ▪ orientuje se v nejvýznamnějších historických etapách a událostech Ruské federace; ▪ uvede aktuální informace z kulturního, politického a společenského života ruský mluvících zemí.	Reálie ruský mluvících zemí ▪ Ruská federace ▪ Moskva, Petrohrad ▪ svátky a tradice

čtvrtý ročník
(2 hodiny týdně, celkem 52 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Řečové dovednosti Žák ▪ rozumí obsahu souvislého ústního projevu i dialogu rodilých mluvčích ve standardním hovorovém tempu, s méně pečlivou výslovností; ▪ dokáže experimentovat, pohotově, jazykově správně a přirozeně reagovat i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku s cizinci; ▪ komunikuje s jistotou a sebedůvěrou a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; ▪ zaznamenává vzkazy volajících; ▪ vyplní jednoduchý neznámý formulář; ▪ čte s porozuměním texty se stupňující se náročností, umí se orientovat v různých typech textů; ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjádření složitých myšlenek; ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; ▪ zformuluje správně, výstižně a stylisticky vhodně vlastní myšlenky a názory ve formě různých slohových útvarů; ▪ zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu.	Jazykové prostředky a funkce Fonetika: ▪ opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika: ▪ skloňování přídavných jmen ▪ stupňování přídavných jmen a příslovčí ▪ zájmena ▪ časování sloves v přítomném, minulém a budoucím čase ▪ vazby odlišné od českého jazyka ▪ modální konstrukce ▪ vyjádření postoje ▪ podmínkové věty ▪ spojky Receptivní řečové dovednosti ▪ poslech s porozuměním ▪ čtení a práce s textem Produktivní řečové dovednosti: Mluvení ▪ samostatný ústní projev ▪ rozhovor ▪ popis obrázku ▪ porovnání obrázků Psaní ▪ formální dopis ▪ e-mail ▪ vyprávění

Jazykové prostředky ▪ dokáže spojovat věty, spojuje věty v souvětí vhodnými spojkami; ▪ používá přídavná jména v jednotném čísle; ▪ stupňuje vybraná přídavná jména a příslovce; ▪ používá vazby odlišné od českého jazyka; ▪ používá různé modální konstrukce; ▪ vyjadřuje postoj; ▪ používá podmínkové věty; ▪ používá vybrané spojky; ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměřené studijního oboru. Země příslušné jazykové oblasti Žák ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; ▪ uvede aktuální informace z kulturního, politického a společenského života ruský mluvících zemí; ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika ruský mluvících zemí.	▪ úvaha Tematické okruhy ▪ opakování probraného učiva ▪ příroda a životní prostředí ▪ počasí ▪ nákupy a služby ▪ móda a oblečení ▪ plány do budoucna Reálie ruský mluvících zemí ▪ významné osobnosti ▪ současné společenské a kulturní události
---	--