

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

pro obor vzdělání

29-54-H/01

Cukrář

Dodatek č. 1

Název školního vzdělávacího programu

Cukrář

Kód a název oboru vzdělání

29-54-H/01 Cukrář

Délka a forma studia

tříleté denní studium

Stupeň vzdělání

střední vzdělání s výučním listem

Úroveň vzdělání EQF

3

Platnost ŠVP

od 1. září 2022

Platnost Dodatku č. 1

od 1. září 2025

Identifikační údaje

Název školy	Obchodní akademie a Střední odborná škola cestovního ruchu Choceň
Adresa	565 01 Choceň, T. G. Masaryka 1000
Zřizovatel	Pardubický kraj 532 11 Pardubice, Komenského náměstí 125
Název školního vzdělávacího programu	Cukrář
Kód a název oboru vzdělání	29-54-H/01 Cukrář
Stupeň poskytovaného vzdělání	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia	tříleté denní studium
Úroveň vzdělání EQF	3
Jméno ředitelky	Ing. Markéta Drahošová
Telefon	+420 465 471 338
E-mail	oachocen@oa-chocen.cz
Web	www.oa-chocen.cz
Platnost ŠVP	od 1. září 2022
Platnost Dodatku č. 1	od 1. září 2025

Schvalovací doložka:

Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu Cukrář pro obor vzdělání 29-54-H/01 Cukrář (č. j. OACho 572/2022 ze dne 11. května 2022) byl schválen rozhodnutím ředitelky Obchodní akademie a Střední odborné školy cestovního ruchu Choceň dne 30. dubna 2025.

Změnový list

Název školy	Obchodní akademie a Střední odborná škola cestovního ruchu Choceň
Adresa	565 01 Choceň, T. G. Masaryka 1000
Název školního vzdělávacího programu	Cukrář
Kód a název oboru vzdělání	29-54-H/01 Cukrář
Stupeň poskytovaného vzdělání	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia	tříleté denní studium

Na základě Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění vzdělávací oblast s názvem „Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích“ (dále jen „Vzdělávání v ICT“) v rámcových vzdělávacích programech středního odborného vzdělávání (dále jen „RVP SOV“) kategorie dosaženého vzdělání E, J, H, M, LO a L5 č. j.: MŠMT-17140/2023-5 z 22. srpna 2023 s účinností od 1. září 2023 (dále jen opatření MŠMT) se Dodatkem č. 1, schváleným dne 30. dubna 2025, č. j. OAcho 923/2025, **mění školní vzdělávací program Cukrář pro obor vzdělání 29-54-H/01 Cukrář, schválený dne 11. května 2022 pod č. j. OAcho 572/2022 pro 2. a 3. ročník s účinností od 1. září 2025 takto:**

Změna 1 Změna terminologie v ŠVP.....	3
Změna 2 Předmět Informatika	4
Změna 3 Předmět Anglický jazyk.....	9

Změna 1 Změna terminologie v ŠVP

V celém textu ŠVP je nově používána terminologie v souladu s Opatřením MŠMT:

1. V oblasti Klíčových kompetencí se Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi mění na novou klíčovou kompetenci Digitální kompetence.
2. V oblasti Průřezová témata se průřezové téma Informační a komunikační technologie mění za nové průřezové téma Člověk a digitální svět.

Změna 2 Předmět Informatika

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Cílem je, aby se pro žáky stal počítač běžným pracovním nástrojem.

Charakteristika učiva

Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, aby na každé pracovní stanici pracoval jeden žák.

Výuka je vedena formou výkladu v přímé součinnosti s praktickou činností na počítači. Těžiště výuky však spočívá v provádění praktických úkolů, formou samostatné práce žáků na počítači. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na řešení komplexních úloh a na týmovou práci.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti.

Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány individuálně i skupinově, obsahují nově probranou látku i vazby na související problémové okruhy.

Na celkové hodnocení má vliv také hodnocení domácí práce a aktivní přístup k výuce prostřednictvím e-learningu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- Absolventi by měli:
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
 - umět s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

- Absolventi by měli:

- být schopni porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- být schopni uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- být schopni volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- Absolventi by měli:
 - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
 - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
 - zpracovávat pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
 - dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

- Absolventi by měli:
 - být připraveni reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování;
 - být schopni efektivně se učit a pracovat;
 - být schopni vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat hodnocení výsledků své práce, adekvátně na ně reagovat
 - být schopni přijímat radu i kritiku, dále se vzdělávat;
 - být schopni adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky;
 - být schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností;
 - umět přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- ctít život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a být připraven řešit své osobní a sociální problémy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- Absolventi by měli:

- dokázat získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb;
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Matematické kompetence

- Absolventi by měli:
 - umět zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky;
 - využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata);
 - správně používat a převádět jednotky;
 - používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
 - umět provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

Digitální kompetence

- Absolventi by měli:
 - získat otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
 - mít motivaci k celoživotnímu učení;
 - mít důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
 - mít schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
 - získat sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
 - najít schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Přínos předmětu k uplatnění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
 - dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
 - měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku.

Člověk a svět práce

- Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - měli osobní odpovědnost za vlastní život;
 - se naučili formulovat své profesní cíle, plánovali a cílevědomě vytvářeli profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
 - byli motivováni k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
 - se seznámili s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
 - se naučili vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovali informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
 - se naučili efektivní sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
 - se seznámili se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
 - jim byly představeny služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti;
 - se připravili na písemnou i verbální prezentaci v prostředí trhu práce.

Člověk a životní prostředí

- Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - respektovali principy udržitelného rozvoje;
 - pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
 - dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
 - osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a digitální svět

- Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali navrhované i existující algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

druhý ročník (2 hodiny týdně, celkem 66 vyučovacích hodin)	
Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Žák ▪ identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; ▪ vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty; ▪ rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový; ▪ popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; ▪ rozpozná různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat; ▪ na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; ▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle	Digitální technologie Hardware a software ▪ zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost ▪ současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty ▪ připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory ▪ souborový systém a paměťová úložiště ▪ zařízení s operačním systémem ▪ aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií) ▪ zařízení s vestavěnými systémy
▪ sestaví přehledný program v blokové orientovaném nebo textovém jazyce	Tvorba a vývoj programu ▪ zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) ▪ základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) ▪ volba nástroje podle zadání úlohy návrh programu
▪ program otestuje a optimalizuje	Testování programů ▪ Způsoby testování programu ▪ Druhy chyb, chybové hlášky

používá základní a programové konstrukce	Běh a provoz - verze programu, instalace a aktualizace programu - hlášení a evidence závad - nápověda a licence programu
navrhne algoritmy podle specifikace zadání	Algoritmizace bobřík informatiky

třetí ročník

(1 hodina týdně, celkem 30 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
- vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti; uvede příklady informačních systémů ve svém oboru; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů	Informační systémy - Informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů - Informační systémy využívané v oboru
navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek	Ukládání a zpracování dat - tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda - řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat
otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění	Vývoj informačního systému - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu - návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník
navrhne algoritmy podle specifikace zadání	Algoritmizace bobřík informatiky

Změna 3 Předmět Anglický jazyk

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět anglický jazyk má důležité postavení ve vzdělávacím programu Cukrář a významně se podílí na přípravě žáků pro aktivní život v multikulturní společnosti. Je součástí všeobecného vzdělávání, doplňuje a prohlubuje systém jazykového vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty a zdroji informací; jednak představuje specifické jazykové vzdělávání vymezené oborem Cukrář. Výuka anglického jazyka vede žáky k rozvíjení celé řady všeobecných kompetencí (především z oblasti znalosti kultury zemí studovaného jazyka, sociokulturních dovedností, rozvíjení osobnosti a studijních návyků) a k rozvíjení komunikačních kompetencí v anglickém jazyce.

Jazykové vyučování v anglickém jazyce plní cíle všeobecně vzdělávací a výchovné zaměřené na harmonický rozvoj osobnosti žáka, jeho morálních a charakterových hodnot a specifický cíl komunikativní rozvíjející nezbytné jazykové znalosti a dovednosti potřebné k dorozumění v anglickém jazyce. Připravuje žáky k efektivní účasti v přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům.

Předmět anglický jazyk je vyučován jako první cizí jazyk s návazností na předchozí studium jazyka, především na základních školách a nižších ročnících osmiletých gymnázií. Je vyučován ve třech ročnících s dotací dvě vyučovací hodiny týdně. Vzdělávání v anglickém jazyce podle následujícího harmonogramu směřuje k osvojení minimální úrovně A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok, z čehož obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně A2 nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Po absolvování jazykového vzdělávání v anglickém jazyce je žák schopen porozumět textům a recepturám pro přípravu cukrářských výrobků, restauračních moučníků a zmrzlin. Získává základní předpoklady pro orientaci ve světě práce (psaní strukturovaného dopisu, použití jednoduché obchodní korespondence, hledání zaměstnání, absolvování přijímacího pohovoru, vyplnění formulářů obsahující osobní údaje, porozumět návodům a receptům). Žák je schopen řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně jednoduchými frázemi, domluvit se v anglicko-jazyčném prostředí, porozumět projevu rodilého mluvčího, zpracovat informace z jednoduchého anglického textu na základě porozumění.

Znalost anglického jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělávání a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje žáka na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky zaměřenému k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků, které si žáci osvojili v učivu základní školy. Řečové dovednosti (produktivní, receptivní a interaktivní) se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti problematiky gastronomie, které umožňují další profesní růst. Mezi základní tematické okruhy jsou řazena sociokulturní témata, se kterými se žák setkává ve škole, ve volném čase, v rodině, ve společnosti a běžném životě.

Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování a porozumění jak ústního, tak písemného projevu, práce s texty v mluvené a písemné podobě. Dále je při výuce kladen důraz na zvládnutí běžných konverzačních obrátů, např. při setkání, představování, loučení, použití vhodných obrátů při oficiálním a neoficiálním oslovení, dovednost vzít si slovo, vstoupit do debaty, vyjádřit souhlas, nesouhlas, svolení a odmítnutí, nespokojenost, vyjádřit návrh, upozornění, radu, zákaz, příkaz, úmysl, ochotu, slib, naději, přání, blahopřání, překvapení, pozvání, radost, obdiv, vděčnost, lítost, vhodně poděkovat, poprosit nebo požádat; adekvátně vyjádřit emocionální a psychické stavy.

Výuka anglického jazyka úzce souvisí s dalším všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk a literatura, základy společenských věd, informatika a biologie a ekologie, s odbornými předměty jako jsou suroviny, technologie a odborný výcvik.

Pojetí výuky

Při upevňování a prohlubování jazykových prostředků se výuka opírá o strukturu mateřského jazyka a jsou využívány dosavadní poznatky žáků. Zprostředkované gramatické učivo je vyváženou kombinací aktivního nácviku pomocí komunikace s teoretickým poučením o jazykovém systému. Na základě mluveného i psaného textu si žáci osvojují a upevňují gramatické učivo v různých kontextech, systematicky rozšiřují zejména slovní zásobu v daných tematických celcích. Odborná slovní zásoba se rozšiřuje na základě jednoduchých odborných textů z oblasti výroby cukrářských výrobků. Procvičení, upevnění a doplnění vyučované problematiky umožňuje také školní e-learning a interaktivní cvičení dostupná na internetu nebo přes školní e-learningové prostředí.

Při čtení a poslechu s porozuměním jsou využívány autentické i adaptované texty, nahrávky rodilých mluvčích s různým přízvukem a dialektem i „nerodilých“ mluvčích v různorodém kontextu. Poslech s porozuměním se ověřuje různými formami. Náročnost textu i poslechu se od prvního do třetího ročníku stupňuje, také i jeho délka, syntaktická obtížnost, atd. Hlavním cílem prohlubování dovednosti čtení s porozuměním je schopnost žáka využívat různé strategie čtení v souladu se zadanou úlohou a práce s různými zdroji informací (slovníky, příručky a další informativní literatura). Text je využíván jako nácvik nového učiva, stimulace pro ústní projev, také vzor samostatného písemného projevu.

Ústní vyjadřování žáka je monologické i interaktivní ve dvojicích nebo skupinách. Systematicky je procvičována schopnost žáka formulovat a klást otázky, odpovídat víceslovně a rozvíjet odpovědi. Řízený projev přechází v projev volný nebo samostatný. Během ústního projevu je kladen důraz na frekvence interakcí, tj. krátké rozhovory s navcvičenými jazykovými funkcemi. Ústní projev je stimulován vizuálními, audiovizuálními a auditivními pomůckami a vytvářením přirozených komunikativních situací.

V hodinách výuky anglického jazyka žáci pracují samostatně, svým tempem, ve dvojicích nebo skupinách. Do výuky jsou zařazovány samostatné i skupinové práce na projektech zakončené prezentacemi žáků, které žáci zpracovávají pomocí různých informačních technologií a využívají informace získané z internetu a anglicko-jazyčné literatury.

Učitel v hodinách anglického jazyka sleduje práci žáků, zaznamenává a následně opravuje jejich chyby, řídí diskuzi nebo řízený projev a dialogy, vysvětluje a procvičuje gramatické jevy, zadává a průběžně kontroluje úkoly a domácí přípravu, zadává a opravuje testy zaměřené na různé tematické nebo gramatické celky, didaktické a lexikální testy a písemné práce.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností. Žák je hodnocen ze znalosti běžné i odborné slovní zásoby. Ústní projev je prověřován pomocí dialogů nebo samostatných projevů. Gramatické učivo je hodnoceno formou testů. Po ukončení každé lekce následuje test, v kterém se hodnotí jazykové prostředky a funkce, čtení s porozuměním a u některých témat také poslech s porozuměním. Samostatné práce i prezence projektů jsou rovněž klasifikovány. Písemné kontrolní práce (dvě za jeden ročník) ověřují komplexní řečové dovednosti v souvislém písemném projevu a obsahují didaktické testy.

Učitel hodnotí práci žáků v hodinách a kontroluje vědomosti při průběžném opakování. Při celkové klasifikaci je významně posuzován aktivní a samostatný přístup k výuce anglického jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- **Kompetence k učení**
Absolventi by měli:
 - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
 - uplatňovat různé způsoby práce s textem;
 - umět efektivně vyhledat a zpracovat informace;
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.
- **Kompetence k řešení problémů**
Absolventi by měli:
 - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
 - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;

- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
- **Komunikativní kompetence**
Absolventi by měli:
 - vyjadřovat se v anglickém jazyce přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
 - formulovat své myšlenky v anglickém jazyce srozumitelně a souvisle;
 - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
 - porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě.
- **Personální a sociální kompetence**
Absolventi by měli:
 - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat v anglickém jazyce radu i kritiku;
 - ověřovat si získané anglicko-jazyčné poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
 - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
 - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
 - podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
 - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
Absolventi by měli:
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve svém zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
 - uvědomovat si – v rámci multikulturního soužití – nejen vlastní kulturu, národní a osobnostní identitu, ale i identitu druhých;
 - zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
 - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost a současnost v evropském kontextu;
 - mít pozitivní vztah k hodnotám národní i evropské kultury.
- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**
Absolventi by měli:
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i anglicko-jazykovému vzdělávání;
 - uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám;
 - mít přehled o možnostech anglicko-jazykového uplatnění na trhu práce v daném oboru;
 - umět získávat a vyhodnocovat informace v anglickém jazyce o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak i vzdělávání;
 - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál v anglickém jazyce a své profesní cíle.
- **Matematické kompetence**
Absolventi by měli:
 - číst a vytvářet v anglickém jazyce různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.);
 - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích v anglickém jazyce.
- **Digitální kompetence**
Absolventi by měli:
 - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informatického vzdělávání;
 - získávat informace z otevřených anglických zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
 - pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informatického vzdělávání;
 - uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím v anglickém jazyce, být mediálně gramotní.

- Odborné kompetence
Absolventi by měli:
 - pracovat s odbornou cizojazyčnou literaturou;
 - využívat pro získávání informací znalosti cizího jazyka.

Přínos předmětu k uplatnění průřezových témat

- Občan v demokratické společnosti
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - rozvíjeli v anglickém jazyce komunikaci v různých životních situacích, schopnost vyjednávání a řešení konfliktů;
 - efektivně vyhledávali a ověřovali informace v anglickém jazyce;
 - rozvíjeli sebevědomí, sebeodpovědnost a schopnost morálního úsudku;
 - dovedli v anglickém jazyce jednat s lidmi, hledat kompromis a tolerovat odlišné národní zvyklosti.
- Člověk a svět práce
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - se rámcově orientovali v soustavě školního vzdělávání České republiky a anglicky mluvících zemí a jejich návaznostem, pochopili význam jazykového vzdělávání a celoživotního učení;
 - se v anglickém jazyce osobně prezentovali písemně i verbálně při vstupu na trh práce, přizpůsobili se jeho změnám;
 - pracovali s informačními médii, odbornou anglicko-jazyčnou literaturou při vyhledávání pracovních příležitostí;
 - vyplňovali formuláře v anglickém jazyce, používali anglickou odbornou terminologii;
 - byli schopni v anglickém jazyce sestavit vlastní strukturovaný životopis, napsat žádost o pracovní místo a průvodní dopis.
- Člověk a životní prostředí
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - zajímali se o ekologii člověka (ochranu zdraví, zdravotní rizika, civilizační nemoci a nemoci z povolání, životní styl a zdravou životosprávu);
 - vyjadřovali se v anglickém jazyce pro a proti názory týkající se života ve městě a na venkově.
- Člověk a digitální svět
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
 - byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem, vzhledem ke komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
 - uměli používat základní a aplikační programové vybavení počítače pro práci v anglickém jazyce (internet, e-learningové prostředí, e-mail, textové editory, apod.);
 - pracovali s informacemi z multimediálních a komunikačních zdrojů v anglickém jazyce;
 - zvládali psaní cizojazyčných textů, včetně odborných textů z oblasti výroby cukrářských výrobků;
 - zvládali sestavit jednoduchou formální i neformální korespondenci v anglickém jazyce.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

		druhý ročník (2 hodiny týdně, celkem 66 vyučovacích hodin)
		Učivo
Výsledky vzdělávání a kompetence		
Žák Řečové dovednosti ▪ píše písemný projev na dané téma; ▪ popíše svůj strávený den; ▪ dokáže se jednoduchými větami zeptat na cestu a směr; ▪ popíše cestu a směr;		Jazykové prostředky a funkce Fonetika ▪ opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika ▪ vazba <i>there is/are</i> v přítomném, minulém a budoucím čase ▪ osobní a přivlastňovací zájmena

▪ hovoří o své rodině, jejich vzhled a koníčky; ▪ podává osobní údaje; ▪ popisuje lidské vlastnosti v vzhled svého kamaráda nebo kamarádky; ▪ prezentuje svou rodinu ▪ hovoří o zvycích a tradicích ve své rodině; ▪ popisuje oslavu Vánoc v rodině ▪ pomocí slovníku čte a rozumí receptům na sváteční jídla; ▪ používá slovní zásobu k popisu části knihy; ▪ vypráví o své oblíbené četbě a autorovi; ▪ vede rozhovory o četbě a návštěvě knihovny; ▪ popisuje typická česká jídla a speciality; ▪ je schopen popsat jídelníček a jeho části v anglickém jazyce; ▪ hovoří o svém oblíbeném a neoblíbeném jídle; ▪ vypráví o svých stravovacích návycích; ▪ popisuje stravovací návyky ve své rodině; ▪ hovoří o svém vztahu k hudbě; ▪ popisuje kulturní zařízení v místě svého bydliště a ve svém regionu; ▪ popisuje svůj oblíbený film a žánr; ▪ žáci prokazují pokrok v rozvoji řečových dovedností, prezentují výsledky v jazykových prostředcích, osvojení slovní zásoby (včetně odborné); ▪ žáci se prezentují při samostatném ústním projevu a v interakci; Jazykové prostředky ▪ vyjmenuje běžné domácí práce; ▪ vyjmenuje běžné činnosti konané během dne; ▪ správně tvoří minulý čas průběhový; ▪ vhodně používá minulý průběhový čas v určitých situacích; ▪ používá správně předložky <i>in, on a at</i>; ▪ používá správně ustálená spojení s předložkami <i>in, on a at</i>; ▪ zná vybraná nepravidelná slovesa a jejich další dva tvary; ▪ správně váže slova; ▪ používá správně předložky; ▪ opakuje, procvičuje a prohlubuje znalosti gramatického učiva a jeho použití v mluveném i psaném projevu; ▪ tvoří správně přítomné časy (otázku, zápornou větu a krátké odpovědi); ▪ používá přítomné časy v různých situacích; ▪ používá –ingové tvary u správných sloves; ▪ zná tvary osobních a přivlastňovacích zájmen; ▪ je schopen rozlišovat přivlastňovací zájmena samostatná a nesamostatná; ▪ používá správně tázací dovětky v přítomnosti a uvědomuje si výjimku <i>aren't I?</i>;	▪ neurčitá zájmena a jejich složeniny ▪ členy, počitatelnost, číslo podstatných jmen ▪ přítomné časy ▪ minulý čas prostý ▪ minulý čas průběhový ▪ vyjadřování budoucnosti ▪ časové věty ▪ předpřítomný čas prostý ▪ předložky času a místa ▪ slovosled otázek ▪ slovosled anglické věty ▪ tázací dovětky ▪ příslovce ▪ číslovky, datum, letopočty ▪ trpný rod ▪ vztažné věty ▪ pravidlo jednoho záporu Komunikativní funkce jazyka ▪ samostatný ústní projev ▪ ústní popis ▪ řízený projev ▪ prezentace ▪ skupinová debata ▪ řízený rozhovor ▪ rozhovory Typy textů ▪ řízený písemný projev na dané téma ▪ pozvánka ▪ blahopřání ▪ písemný popis ▪ samostatný písemný projev ▪ sestavení jídelníčku v anglickém jazyce Tematické okruhy ▪ domov a domácí práce ▪ opakovací lekce ▪ rodina ▪ svátky a tradice ▪ četba a knihovny ▪ jídlo a restaurace ▪ kultura a zábava Reálie anglicky mluvících zemí ▪ projekt – prezentace Svátky a tradice v anglicky mluvících zemích
--	---

- tvoří příslovce pomocí přídavných jmen;
- vyslovuje správně koncovku ve třetí osobě čísla jednotného;
- vyjmenuje svátky v České republice a anglicky mluvících zemích;
- zná kalendářní měsíce;
- správně tvoří řadové číslovky;
- rozlišuje použití předložek ve spojení s daty;
- používá správný tvar při určování dat;
- zná základní použití a rozdíl anglických členů;
- rozlišuje použití slovesa *will*, vazby *be going to*, přítomného času prosté a průběhového v různých situacích pro vyjádření budoucnosti;
- používá různá časová určení pro budoucnost;
- používá správně tázací dovětky pro vyjádření budoucnosti;
- používá správný čas ve vedlejších větách časových;
- správně vyslovuje typické anglické hlásky *θ* a *ð*;
- v mluveném projevu správně váže slova;
- pojmenuje základní stolní inventář;
- časuje správně sloveso *to be* v minulém čase;
- tvoří správně minulé časy (otázku, zápornou větu a krátké odpovědi);
- používá minulé časy v různých situacích;
- používá správně tázací dovětky ve větách s minulým časem;
- rozumí funkci vazby *there is/are*;
- je schopen vazbu *there is/are* používat v přítomnosti, minulosti i budoucnosti;
- zná funkce přídělní minulého;
- používá správně vztažná zájmena;
- vyslovuje správně číslovky a letopočty;
- vyslovuje správně koncovku – *ed* u pravidelných sloves;
- rozlišuje českou a britskou výslovnost hlásky *w*;
- správně tvoří anglické věty podle pevného pořádku slov ve větě;
- používá správné postavení příslovcí a frekvenčních příslovcí ve větě;
- tvoří správně trpný rod v prostých;
- tvoří správně množné číslo podstatných jmen a používá běžné výjimky;
- rozlišuje počítatelná a nepočítatelná podstatná jména v anglickém jazyce a zná možnosti vyjádření množství;
- správně vyslovuje skupinu „*or*“ a „*r*“;
- pojmenuje základní předměty z vybavení kuchyně;
- zná tvar předpřítomného času prostého;
- používá předpřítomný čas prostý pro vyjádření zkušenosti nebo naopak nedostatku zkušenosti;
- rozlišuje předpřítomný čas prostý a minulý v různých situacích;

- přiřazuje správné české významy zájmenům <i>some, any, no a every</i> a jejich složeninám; - zná pravidla pro použití těchto zájmen v různých typech vět; - v mluveném projevu klade důraz na správné použití jednoho záporného výrazu v anglické větě; - v poslechu je schopen rozpoznat přízvuk ve slově; - jsou kontrolovány výsledky učení formou didaktických testů a dílčích písemných prací (žáci píší dvě kontrolní písemné práce v rozsahu 60 min.); Země příslušné jazykové oblasti - prezentuje svátky a tradice v anglicky mluvících zemích - pomocí slovníku čte a rozumí textům o typických svátečních jídlech v anglicky mluvících zemích;	
- vytváří jednoduché multimediální dokumenty ve vhodném formátu; - využívá prezentaci k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce; - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - získané informace správně interpretuje.	Digitální vzdělávání – prezentace - software pro tvorbu prezentací - prostředí prezentačního programu - tvorba prezentace - vkládání obrázků a textů, odrážky - vlastnosti snímků - vyhledávání informací - práce s informacemi, validita, sdílení

třetí ročník

(2 hodiny týdně, celkem 60 vyučovacích hodin)

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
Žák Řečové dovednosti - procvičuje řečové dovednosti z předchozích lekcí; - opakuje, procvičuje a prohlubuje znalosti gramatického učiva a jeho použití v mluveném i psaném projevu; - hovoří o svých stravovacích návycích; - popisuje svůj životní styl; - stručně hovoří o své budoucí pracovní kariéře; - reaguje na otázky v souvislosti s pracovním pohovorem; - stručně popíše určitou profesi; - je schopen vést rozhovor o dovolené, výletu nebo exkurzi; - popíše zajímavá místa České republiky podle	Jazykové prostředky a funkce Fonetika - opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět Gramatika - přítomné časy - minulé časy - vyjadřování budoucnosti - předpřítomný čas prostý - předpřítomný čas průběhový - slovosled anglické věty - trpný rod - předložky - letopočty - členy

vlastní zkušenosti a porovná je s místy ze zahraničí, která navštívil; ▪ je schopen zamluvit si výlet; ▪ diskutuje o sbírání věcí, zálibách a koníčcích; ▪ hovoří o svých koníčcích a zálibách; ▪ popisuje koníčky a záliby jednotlivých členů své rodiny; ▪ žáci prokazují pokrok v rozvoji řečových dovedností, prezentují výsledky v jazykových prostředcích, osvojení slovní zásoby (včetně odborné); ▪ žáci se prezentují při samostatném ústním projevu a v interakci; Jazykové prostředky ▪ v anglickém jazyce rozpozná homofony; ▪ procvičuje znaky mezinárodní fonetické abecedy; ▪ hledá slova se stejným rýmem, pracuje se slovníkem;; ▪ je schopen pojmenovat části těla; ▪ používá předpřítomný čas prostý pro vyjádření délky trvání u statických sloves; ▪ zná tvar předpřítomného času průběhového; ▪ rozlišuje předpřítomné časy v různých situacích; ▪ používá reciproční zájmena; ▪ zná význam modálního slovesa <i>should</i>; ▪ slovesa <i>get</i> a <i>become</i> používá pro vyjadřování změny stavu; ▪ v mluveném projevu správně váže slova; ▪ v mluveném projevu používá plnou i oslabenou výslovnost; ▪ zná vlastnosti modálních sloves; ▪ používá modální slovesa <i>can</i>, <i>must</i> a <i>may</i>; ▪ používá opisné tvary modálních sloves v anglických časech; ▪ zná pravidla pro zdvojování koncové souhlásky (v britské angličtině); ▪ používá zájmena <i>other</i>, <i>another</i>, <i>the other</i>, <i>others</i> a <i>the others</i> ve správných významech; ▪ tvoří podstatná jména ze sloves pomocí koncovky <i>-er</i>, zná možné výjimky; ▪ používá v různých situacích <i>as</i> a <i>like</i>; ▪ zná běžná anglická přirovnání <i>as ... as</i>; ▪ rozlišuje výslovnost hlásek { a e; ▪ rozlišuje slovní přízvuk; ▪ používá plnou a oslabenou výslovnost; ▪ zná dopravní prostředky v anglickém jazyce; ▪ zná anglické názvy států a jejich národnosti, především země Evropské unie; ▪ používá předpřítomný čas prostý – důsledek do přítomnosti a oznamování novinek; ▪ zná význam příslovce (<i>not</i>) <i>yet</i> ve větách s předpřítomným časem a vkládá jej na správné místo do vět;	▪ reciproční zájmena a zájmena <i>other</i>, <i>another</i> ▪ zvrtná zájmena ▪ zájmena <i>every</i>, <i>each</i>, a <i>everybody</i> ▪ způsobová slovesa ▪ vyjadřování změny stavu ▪ stupňování přídavných jmen a příslovčí ▪ tvoření podstatných jmen příponou <i>-er</i> ▪ překlad českého jako – as nebo like ▪ otázky – zjišťovací a doplňovací ▪ podmiňovací způsob ▪ podmínkové věty ▪ účelové věty ▪ zvolací věty Komunikativní funkce jazyka ▪ samostatné rozhovory ▪ samostatný projev ▪ krátký ústní projev ▪ pracovní pohovor ▪ rozhovory ve dvojicích ▪ skupinová diskuse ▪ skupinová diskuse o koníčcích ▪ samostatný ústní projev Typy textů ▪ písemný popis Tematické okruhy ▪ opakovací lekce ▪ zdravý životní styl ▪ práce a povolání ▪ cestování a dovolená ▪ koníčky a zájmy Reálie anglicky mluvících zemí ▪ popis zajímavých míst ve Spojeném království ▪ projekt – prezentace jednotlivých anglicky mluvících zemí
--	---

- tvoří správně zvrtná zájmena a chápe jejich rozdíl od zájmen recipročních; - správně používá anglické členy u vlastních jmen, pamatuje si výjimky; - zná slovosled otázek zjišťovacích a doplňovacích; - používá slovesa <i>would</i> a <i>could</i> pro vyjádření podmiňovacího způsobu; - chápe význam a odlišnost podmínkových vět; - správně tvoří účelové věty se stejným podmětem; - používá správná zájmena (<i>what</i> a <i>how</i>) ve zvolacích větách; - chápe rozdíl mezi zájmenem <i>each</i> a <i>every</i>; - v poslechu určuje správně slovní přízvuk; - jsou kontrolovány výsledky učení formou didaktických testů a dílčích písemných prací (žáci píší dvě kontrolní písemné práce v rozsahu 60 min.); Země příslušné jazykové oblasti - prohlubuje faktické znalosti o tradicích a zvycích v České republice a anglicky mluvících zemích; - má faktické znalosti o zajímavých místech ve Spojeném království; - prezentuje jednotlivé anglicky mluvící země	
- vytváří jednoduché multimediální dokumenty ve vhodném formátu; - využívá prezentaci k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce; - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - získané informace správně interpretuje.	Digitální vzdělávání – prezentace - software pro tvorbu prezentací - prostředí prezentačního programu - tvorba prezentace - vkládání obrázků a textů, odrážky - vlastnosti snímků - vyhledávání informací - práce s informacemi, validita, sdílení