

### Vnitřní řád školní jídelny

Č.j.: OA 134/2014	Účinnost od 1. září 2017	Spisový znak: A.1	Skartační znak – lhůta: A-10
Počet listů dokumentu: 3	Počet listů příloh: 1	Změny: ← 1.3. 2019	

#### Čl. I. Základní ustanovení

- Tento vnitřní řád upravuje podmínky stravování a provoz školní jídelny Obchodní akademie a Střední odborné školy cestovního ruchu Choceň (dále jen škola).
- Tento řád je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Provoz ŠJ se řídí právními předpisy v platném znění a to vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a prováděcími vyhláškami k zákonu č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.

#### Čl. II. Provoz školní jídelny

- Školní jídelna na adrese Paraple 2000, 565 01 Choceň poskytuje za zvýhodněných podmínek celodenní stravování pro žáky ubytované v domově mládeže, obědy pro ostatní žáky školy a pro zaměstnance školy.
- Školní jídelna poskytuje na základě uzavřené smlouvy stravovací služby i pro další osoby (dále jen cizí strážníci) za úplatu (doplňková činnost).
- Za provoz školní jídelny odpovídá vedoucí školní jídelny.
- Informace o stravování a provozu ŠJ lze získat na [www.oa-chocen.cz](http://www.oa-chocen.cz) a u vedoucí školní jídelny, tel.: 465 521 104 a 702 292 285, e-mail: [janouchova@oa-chocen.cz](mailto:janouchova@oa-chocen.cz).

#### Čl. III. Práva a povinnosti účastníků

- Žák nebo zaměstnanec školy má právo využívat stravovací služby, nemá však povinnost se stravovat. Cizím strážníkům vznikají práva a povinnosti po uzavření smlouvy a přihlášení ke stravování.
- Zákonný zástupce žáka má právo na informace o všech okolnostech týkajících se stravování žáka.
- Každý strážník je vedoucí ŠJ vybaven stravovací kartou. Pomocí stravovací karty si stravu objednává na terminálu a odebírá u výdejního pultu. Záloha na stravovací kartu ve výši 130 Kč bude po odhlášení strážníka ze stravování vrácena (viz bod VII. c).
- V době prázdnin a jiné nepřítomnosti žáka ve škole se žák může stravovat jen za cenu zvýšenou o hodnotu věcných a osobních nákladů. V případě neplánované nepřítomnosti žáka ve škole má první den nárok na jídlo za zvýhodněnou cenu uvedenou v příloze č. 1.
- Zaměstnanec školy čerpající dovolenou, volno k samostudiu nebo v pracovní neschopnosti se může stravovat jen za cenu v plné výši, tj. včetně věcných a osobních nákladů a bez příspěvku z FKSP.
- Zaměstnanec má právo v den své pracovní směny odebrat jedno hlavní jídlo denně.

- g) Všichni strážníci jsou povinni se chovat v jídelně a přilehlých prostorách slušně, dodržovat zásady hygieny, slušného chování a dbát pokynů obsluhujícího personálu. Jakýkoliv úraz je strážník povinen nahlásit zaměstnanci vykonávající dohled

#### **Čl. IV. Přihlášení ke stravovací službě**

- a) Zájemce o stravování se přihlásí ke stravovacím službám prostřednictvím přihlášky, kterou je možno získat na webových stránkách školy, vyzvednout ve škole nebo školní jídelně. Cizí strážníci uzavírají se školou smlouvu o poskytnutí stravovacích služeb.
- b) Přihlášení ke stravování u ubytovaných žáků probíhá zároveň s přihláškou k ubytování.
- c) Po odevzdání přihlášky obdrží strážník stravovací kartu, kterou bude používat k objednávání a odběru stravy. Číslo karty je variabilním symbolem při bezhotovostní platbě stravného. Žák může využít po zaregistrování též vlastní kartu ISIC, pedagog kartu ITIC.

#### **Čl. V. Zajištění bezpečnosti**

- a) Dohled nad žáky a ostatními strážníky po dobu výdeje vykonávají zaměstnanci Domova mládeže školy.
- b) K odkládání kabátů jsou určeny věšáky vpravo u vstupu do jídelny. ŠJ a škola neručí strážníkům za cennosti odložené na tomto místě.
- c) V případě nevhodného chování strážníka má dohlížející právo strážníky z prostoru školní jídelny vykázat.

#### **Čl. VI. Výdejní doba a výdej stravy**

- a) Výdejní doba je upravena vzhledem k požadavkům legislativy a potřebám provozu školní jídelny, může být operativně upravena vzhledem ke změnám v provozu školy.
- b) Snídaně se vydávají v době od 7:00 hodin do 7:30 hodin. Obědy se vydávají v době od 10:45 hodin do 11:00 hodin do jídelnosičů ke konzumaci mimo školní jídelnu, od 11:30 hodin do 12:00 hodin jiným stravovaným
- c)
- d) , od 11:00 hodin do 11:30 hodin a od 12:00 hodin do 14:00 hodin žákům a zaměstnancům školy. Večeře se vydávají v době od 17:30 hodin do 18:00 hodin.
- e) Strava určená ke konzumaci mimo prostory jídelny je určena k přímé spotřebě, nelze ji uchovávat. Pro tyto účely nelze vydávat stravu do skleněných nádob.

#### **Čl. VII. Platby**

- a) Úhrada stravovacích služeb probíhá výhradně předem bezhotovostním převodem nebo vkladem na účet organizace u Komerční banky, a.s, Choceň: účet č. **27-8767830217/0100**, VS je **číslo stravovací karty**.
- b) Výjimečně lze stravu uhradit v hotovosti, a to první pondělí v měsíci v době od 11:00 hodin do 14:00 hodin vedoucí školní jídelny v recepci domova mládeže.
- c) Elektronická karta pro objednávání a výdej stravy se poskytuje na zálohu. Záloha se vrací po ukončení stravování a odevzdání stravovací karty vedoucí školní jídelny v neporušeném stavu.
- d) Ztrátu nebo poškození stravovací karty je strážník povinen oznámit neprodleně vedoucí školní jídelny, která mu přidělí novou, zálohovanou stravovací kartu.
- e) Při ukončení stravování se zůstatek na účtu vrací na základě písemné žádosti podané stravovaným, popř. jeho zákonným zástupcem.



- f) Cena stravy je stanovena finančním normativem na nákup potravin pro věkovou skupinu 15 a více let ve znění vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.
- g) Úplata za celodenní stravování pro ubytované žáky je tvořena součtem ceny snídaně s přesnídávkou, oběda a večeře se svačinou.
- h) Cena je stanovena přílohou č. 1 platnou pro dané období.

#### **Čl. VIII. Příjem a rušení objednávek stravy**

- a) Strávník si objednává (odhláší) stravu sám, prostřednictvím elektronického terminálu umístěného ve vstupní hale domova mládeže nebo dálkově na webových stránkách školy (<http://www.oa-chocen.cz>).
- b) Elektronický terminál je v provozu v pracovní dny, v době od 7:00 hodin do 14:00 hodin.
- c) Přihlašovací údaje pro internetové objednávky přidělí vedoucí ŠJ.
- d) Objednávky a odhlášky stravy na následující den lze činit nejpozději do 12:30 h předchozího pracovního dne.
- e) Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá, peníze se za ni nevrací.

#### **Čl. IX. Jídelní lístek**

- a) Jídelní lístek je sestavován dle zásad zdravé výživy a spotřebního koše vybraných potravin podle přílohy k vyhlášce č. 107/2005 Sb., v platném znění.
- b) Jídelní lístek je zveřejňován tak, aby si strávníci mohli objednat stravu s dostatečným časovým předstihem na terminálu a webových stránkách.
- c) Jídelní lístek je vyvěšen v prostorách jídelny a na webových stránkách školy (<http://www.oa-chocen.cz>).
- d) Školní jídelna nezajišťuje dietní stravování.

#### **Čl. X. Dotazy, stížnosti a připomínky**


- a) Dotazy, stížnosti a připomínky ke stravování lze uplatnit u vedoucí školní jídelny.
- b) Ubytování žáci uplatňují své požadavky prostřednictvím svých vychovatelů, stravovací komise, ostatní strávníci u vedoucí školní jídelny nebo vedení školy.

#### **Čl. XI. Závěrečná ustanovení**

- a) Kouření je v celém objektu domova mládeže, a tedy i školní jídelny, zakázáno.
- b) Za závažné porušení tohoto provozního řádu může být strávník ze stravování vyloučen.
- c) Změny vnitřního řádu jsou vedeny v dodatcích.
- d) Součástí vnitřního řádu je příloha č. 1 se stanovením cen stravného pro dané období.
- e) Nabytím účinnosti tohoto vnitřního řádu pozbývá platnost Řád školní jídelny vydaný pod č. j.: OA 210-1/2013 dne 28. srpna 2013.
- f) Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 1. září 2017.

V Chocni dne 31. srpna 2017

Obchodní akademie a Střední odborná  
škola cestovního ruchu Choceň  
T.G. Masaryka 1000, 565 01 Choceň  
-1-

  
Mgr. Jaroslav Studnička  
ředitel školy

**Řád školní jídelny – příloha č. 1**

Č.j.: OA 134/2014	Účinnost od 1.října 2018	Spisový znak: A.1	Skartační znak – lhůta: A-10
Počet listů dokumentu: 1	Počet listů příloh: 0	Změny:	

**Stanovení výše stravného od 1. října 2018**

Výše stravného je upravena pro ubytované žáky ve znění vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění, tj. pro kategorii nad 15 let.

Žáci a zaměstnanci hradí pouze cenu potravin.

Celková cena jídla po započtení ceny potravin, věcných a osobních nákladů je stanovena

- pro snídani s přesnídávkou 43,06 Kč
- pro oběd 63,00 Kč
- pro svačinu a večeři 60,00 Kč.

Ceny jídel k úhradě pro jednotlivé skupiny strávnicků jsou uvedeny v následující tabulce:

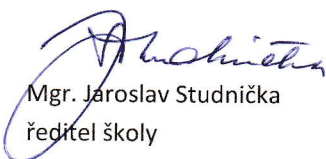
	Snídaně s přesnídávkou	Obědy	Svačina a večeře
Žáci	22,00 Kč	31,00 Kč	30,00 Kč
Zaměstnanci školy		20,00 Kč *)	
Cizí strávnicki		75,00 Kč	

\*) zaměstnancům je poskytnut příspěvek z FKSP ve výši 14,00 Kč na jeden oběd.

U cizích strávnicků je započten přiměřený zisk.

Změna cen v průběhu školního roku vyhrazena.

V Choceň dne 7. září 2018

  
Mgr. Jaroslav Studnička  
ředitel školy

Obchodní akademie a Střední odborná  
škola cestovního ruchu Choceň  
T.G. Masaryka 1000, 565 01 Choceň  
-1-